



ประกาศโรงเรียนสังขะวิทยาคม

เรื่อง แนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์การรับนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การรับนักเรียนเข้าเรียนชั้นอนุบาล ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนสังขะวิทยาคม จึงประกาศแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์การรับนักเรียน ดังนี้

๑. นิยามศัพท์

๑.๑. เขตพื้นที่บริการ หมายถึง เขตพื้นที่บริการที่โรงเรียนสังขะวิทยาคมกำหนดขึ้น เพื่อเป็นขอบเขตในการรับนักเรียน โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของนักเรียน ตามประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ เขตพื้นที่บริการ มีดังนี้

- ๑) บ้านขวาว หมู่ที่ ๑ ตำบลสังขะ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
- ๒) บ้านขามน้อย หมู่ที่ ๒ ตำบลสังขะ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
- ๓) บ้านโนนตะแบก หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสังขะ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
- ๔) บ้านไพรกาล หมู่ที่ ๑๓ ตำบลสังขะ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
- ๕) บ้านขบ หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านขบ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
- ๖) บ้านโชคชัย หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านขบ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
- ๗) บ้านโชคชัยสามัคคี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลบ้านขบ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์

๑.๒ เด็กในเขตพื้นที่บริการ หมายถึง นักเรียนที่มีชื่อในทะเบียนบ้านที่มีชื่ออยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนสังขะวิทยาคม และต้องอาศัยอยู่กับบิดา มารดา หรือญาติ ที่เป็นเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้าน อย่างน้อย ๒ ปี นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๑.๓ เด็กนอกเขตพื้นที่บริการ หมายถึง นักเรียนที่ไม่ใช่เด็กในเขตพื้นที่บริการ

๑.๔ ห้องเรียนปกติ หมายถึง ห้องเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๕ ห้องเรียนโครงการ IEP หมายถึง ห้องเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอนเพิ่มวิชาภาษาอังกฤษ ในรายวิชาเพิ่มเติม มากกว่าห้องปกติ

๑.๖ ผู้ปกครอง หมายถึง บุคคลซึ่งรับนักเรียนไว้ในความปกครองหรืออุปการะเลี้ยงดูหรืออาศัยอยู่ด้วย เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ควบคุมดูแลความประพฤติของนักเรียน

๒. แนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์การรับนักเรียน

๒.๑ ชั้นอนุบาล ๒

หลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

- ๑) ใบสมัครตามแบบของโรงเรียนสังขะวิทยาคม จำนวน ๑ ชุด
- ๒) แบบบันทึกทะเบียนประวัตินักเรียนตามแบบโรงเรียนสังขะวิทยาคม จำนวน ๑ ชุด
- ๓) สำเนาสูติบัตรนักเรียน จำนวน ๑ ชุด

- ๔) สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน จำนวน ๑ ชุด
- ๕) สำเนาทะเบียนบ้านบิดา จำนวน ๑ ชุด
- ๖) สำเนาทะเบียนบ้านมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๗) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดาหรือมารดา) จำนวน ๑ ชุด
- ๘) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล บิดา มารดา นักเรียน ผู้ปกครอง (ถ้าเปลี่ยน) จำนวน ๑ ชุด
- ๙) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ติดใบสมัคร (ใส่ชุดนักเรียน หรือชุดสุภาพ แล้วแต่กรณี)
- ๑๐) สำเนาใบรับรองการตรวจกรู๊ปเลือดจากสถานพยาบาล จำนวน ๑ ชุด
(ใช้กรณีนักเรียนยังไม่ทราบกรู๊ปเลือดตนเองเท่านั้น)

จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน จำนวน ๑๒๐ คน

วิธีการ คุณสมบัติ และวันเวลารับนักเรียน

๒.๑.๑ ห้องเรียนปกติ

คุณสมบัติ

เป็นเด็กก่อนประถมศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ อายุ ๔ ปี เกิดตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ - วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน จำนวน ๙๐ คน

วิธีการรับนักเรียน

รับเด็กในเขตพื้นที่บริการโดยไม่มีการสอบวัดความสามารถทางวิชาการ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก ถ้าเด็กในเขตพื้นที่บริการยังไม่เต็มตามจำนวนที่ประกาศ ให้รับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้

ทั้งนี้ให้นำรายชื่อเด็กนักเรียนที่สมัครห้องเรียนโครงการ IEP ที่ไม่ได้รับการคัดเลือก แต่มีความประสงค์จะให้เข้าเรียนในห้องเรียนปกติ มารวมในกระบวนการรับนักเรียนห้องเรียนปกติได้

วันเวลารับนักเรียน

รับสมัคร

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

จับฉลาก

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

ประกาศผลและรายงานตัว

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

มอบตัว

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

นักเรียนที่ไม่มารายงานตัวและไม่มามอบตัวถือว่าสละสิทธิ์

ค่าใช้จ่ายและเงินบำรุงการศึกษา

ค่าจ้างสอนครูต่างชาติ จำนวน ๖๐๐ บาท/ปี

๒.๑.๒ ห้องเรียนโครงการ IEP

คุณสมบัติ

เป็นเด็กก่อนประถมศึกษา อายุ ๔ ปี เกิดตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ - วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน จำนวน ๓๐ คน

วิธีการรับนักเรียน

รับนักเรียนโดยการประเมินความพร้อม ได้แก่ การสัมภาษณ์ ข้อเขียน เชาวปัญญา ความสัมพันธ์ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และอื่นๆ ตามที่โรงเรียนสังขะวิทยาคมกำหนด

วันเวลารับนักเรียน

รับสมัคร	วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ – ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม
ประเมินความพร้อม	วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม
ประกาศผลและรายงานตัว	วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม
มอบตัว	วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม นักเรียนที่ไม่มารายงานตัวและไม่มามอบตัวถือว่าสละสิทธิ์

ค่าใช้จ่ายและเงินบำรุงการศึกษา

ค่าจ้างสอนครูต่างชาติ ครูพี่เลี้ยง จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/ปี

๒.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

หลักฐานการสมัคร

- ๑) ใบสมัครตามแบบของโรงเรียนสังขะวิทยาคม จำนวน ๑ ชุด
- ๒) แบบบันทึกทะเบียนประวัตินักเรียนตามแบบโรงเรียนสังขะวิทยาคม จำนวน ๑ ชุด
- ๓) แบบคำร้องขอผ่อนผัน อายุน้อยหรือเกินเกณฑ์ การศึกษาภาคบังคับ จำนวน ๑ ชุด
(ใช้กรณีเด็กที่อายุน้อยกว่าหรือมากกว่า อายุย่างเข้าปีที่ ๗ โดยนับตามปฏิทิน)
- ๔) สำเนาสูติบัตรนักเรียน จำนวน ๑ ชุด
- ๕) สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน จำนวน ๑ ชุด
- ๖) สำเนาทะเบียนบ้านบิดา จำนวน ๑ ชุด
- ๗) สำเนาทะเบียนบ้านมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๘) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดาหรือมารดา) จำนวน ๑ ชุด
- ๙) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล บิดา มารดา นักเรียน ผู้ปกครอง (ถ้าเปลี่ยน) จำนวน ๑ ชุด
- ๑๐) สำเนาเอกสารผ่านการเตรียมความพร้อมระดับชั้นอนุบาล ๓ จำนวน ๑ ชุด
- ๑๑) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ติดใบสมัคร (ใส่ชุดนักเรียน หรือชุดสุภาพ แล้วแต่กรณี)
- ๑๒) สำเนาใบรับรองการตรวจกรู๊ปเลือดจากสถานพยาบาล จำนวน ๑ ชุด
(ใช้กรณีนักเรียนยังไม่ทราบกรู๊ปเลือดตนเอง)

จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน จำนวน ๑๖๐ คน

วิธีการ คุณสมบัติ และวันเวลารับนักเรียน

๒.๒.๑ ห้องเรียนปกติ

คุณสมบัติ

๑. เป็นเด็กในเขตพื้นที่บริการ มีอายุย่างเข้าปีที่ ๗ เกิดระหว่าง วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๖ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖
๒. หรือ เป็นเด็กในเขตพื้นที่บริการที่จบการศึกษาระดับชั้นอนุบาล ๓

กรณีมีอายุน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันให้เด็ก
เข้าเรียนก่อนการศึกษาภาคบังคับ (บค.๑๖) ประกอบ พร้อมการรับสมัคร

จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน จำนวน ๑๓๐ คน

วิธีการรับนักเรียน

รับเด็กในเขตพื้นที่บริการโดยไม่มี การสอบวัดความสามารถทางวิชาการ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก
ถ้าเด็กในเขตพื้นที่บริการยังไม่เต็มตามจำนวนที่ประกาศ ให้รับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้

ทั้งนี้ให้นำรายชื่อเด็กนักเรียนที่สมัครห้องเรียนโครงการ IEP ที่ไม่ได้รับการคัดเลือก แต่มีความประสงค์
จะให้เข้าเรียนในห้องเรียนปกติ มารวมในกระบวนการรับนักเรียนห้องเรียนปกติได้

วันเวลารับนักเรียน

รับสมัคร

วันที่ ๖ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

จับฉลาก

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

ประกาศผลและรายงานตัว

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

มอบตัว

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

นักเรียนที่ไม่มารายงานตัวและไม่มามอบตัวถือว่าสละสิทธิ์

ค่าใช้จ่ายและเงินบำรุงการศึกษา

ค่าจ้างสอนครูต่างชาติ จำนวน ๖๐๐ บาท/ปี

๒.๒.๒ ห้องเรียนโครงการ IEP

คุณสมบัติ

๑. เป็นเด็กที่มีอายุย่างเข้าปีที่ ๗ เกิดระหว่าง วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๖ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม
๒๕๕๖

๒. หรือ เป็นเด็กที่จบการศึกษาระดับชั้นอนุบาล ๓

กรณีมีอายุน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันให้เด็ก
เข้าเรียนก่อนการศึกษาภาคบังคับ (บค.๑๖) ประกอบ พร้อมการรับสมัคร

จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน จำนวน ๓๐ คน

วิธีการรับนักเรียน

รับนักเรียนโดยการประเมินความพร้อม ได้แก่ การสัมภาษณ์ ข้อเขียน เชาวปัญญา ความสัมพันธ์
ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และอื่นๆ ตามที่โรงเรียนสังขะวิทยาคมกำหนด

วันเวลารับนักเรียน

รับสมัคร

วันที่ ๖ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

ประเมินความพร้อม

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

ประกาศผล	วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม
รายงานตัว	วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม
มอบตัว	วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม นักเรียนที่ไม่มารายงานตัวและไม่มามอบตัวถือว่าสละสิทธิ์

ค่าใช้จ่ายและเงินบำรุงการศึกษา

ค่าจ้างสอนครูต่างชาติ พี่เลี้ยง จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/ปี

๒.๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

หลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

- ๑) ใบสมัครตามแบบของโรงเรียนสังขะวิทยาคม จำนวน ๑ ชุด
- ๒) แบบบันทึกทะเบียนประวัตินักเรียนตามแบบโรงเรียนสังขะวิทยาคม จำนวน ๑ ชุด
- ๓) สำเนาสูติบัตรนักเรียน จำนวน ๑ ชุด
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนนักเรียน จำนวน ๑ ชุด
- ๕) สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน จำนวน ๑ ชุด
- ๖) สำเนาทะเบียนบ้านบิดา จำนวน ๑ ชุด
- ๗) สำเนาทะเบียนบ้านมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๘) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดาหรือมารดา) จำนวน ๑ ชุด
- ๙) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล บิดา มารดา นักเรียน ผู้ปกครอง (ถ้าเปลี่ยน) จำนวน ๑ ชุด
- ๑๐) สำเนาเอกสารการจบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (ปพ.๑) จำนวน ๑ ชุด
(กรณียังไม่สำเร็จการศึกษาให้ใช้ใบรับรองแทนได้ วันมอบตัวให้นำ ปพ.๑ มาส่งเพิ่ม)
- ๑๑) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ติดใบสมัคร (ใส่ชุดนักเรียนโรงเรียนเดิม)
- ๑๒) สำเนาใบรับรองการตรวจกรุ๊ปเลือดจากสถานพยาบาล จำนวน ๑ ชุด
(ใช้กรณีนักเรียนยังไม่ทราบกรุ๊ปเลือดตนเอง)

จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน จำนวน ๘๐ คน

วิธีการ คุณสมบัติ และวันเวลารับนักเรียน

วิธีการรับนักเรียน

รับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการโดยไม่มี การสอบวัดความสามารถทางวิชาการ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก ถ้านักเรียนในเขตพื้นที่บริการยังไม่เต็มตามจำนวนที่ประกาศ ให้รับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้

คุณสมบัติ

- ๑) สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒) มีอายุไม่เกิน ๑๕ ปี

วันเวลารับนักเรียน

รับสมัคร

วันที่ ๒๑ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

จับฉลากประกาศผลและรายงานตัว วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม

มอบตัว

วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนสังขะวิทยาคม
นักเรียนที่ไม่มารายงานตัวและไม่มามอบตัวถือว่าสละสิทธิ์

ค่าใช้จ่ายและเงินบำรุงการศึกษา

ค่าจ้างสอนครูต่างชาติ จำนวน ๖๐๐ บาท/ปี

๓. ข้อปฏิบัติในการรับนักเรียน

- นักเรียนที่มาสมัครเรียน ประเมินความพร้อม จับฉลาก รายงานตัว มอบตัว แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนเดิม หรือชุดสุภาพ แล้วแต่กรณี
- ผู้ปกครองที่นำนักเรียนมาสมัครเรียน ประเมินความพร้อม จับฉลาก รายงานตัว มอบตัว แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- ผู้ปกครองหรือนักเรียน กรอกใบสมัคร และเอกสารอื่นๆ ให้ครบสมบูรณ์ เรียบร้อย ชัดเจน อ่านง่าย
- ผู้ปกครองหรือนักเรียน ยื่นเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วน หากไม่ครบถ้วนอาจไม่ได้รับการพิจารณา
- ครูที่ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการรับนักเรียนแต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- ครูที่ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการรับนักเรียนตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และลงลายมือชื่อในเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยทุกฉบับ

ในกรณีที่มีปัญหาเรื่องการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้เสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังขะวิทยาคม พิจารณาและมีอำนาจในการตัดสินใจหา
เว้นแต่เกินอำนาจหน้าที่ ให้เสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓
คณะกรรมการรับนักเรียนระดับศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ เพื่อพิจารณาและตัดสินใจดังกล่าว

ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนสังขะวิทยาคมรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ หากมีปัญหาที่ไม่เป็นไปตามประกาศ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนสังขะวิทยาคมพิจารณาสั่งการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุนทร อินทรนุช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสังขะวิทยาคม